

# STATUT FUNDACJI EDUKACJI EMPATII ROZWOJU „FEER”

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Fundacja **Edukacji Empatii Rozwoju „FEER”** zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Fundatora w osobie Ziemowita Gila aktem notarialnym sporządzonym przez Notariusza Michała Buchmana w Kancelarii Notarialnej w Nowym Sączu przy ulicy Pijarskiej 8 w dniu 08.03.2019
2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (tekst jednolity Dz. U. Nr 46 z 1991 roku poz. 203 z późniejszymi zmianami), przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o postanowienia niniejszego Statutu.
3. Fundacja posługuje się nazwą skróconą o następującym brzmieniu: „Fundacja FEER”.
4. Fundacja do realizacji swoich celów może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

### § 2

1. Siedzibą Fundacji jest Nowy Sącz.
2. Dla realizacji swoich celów statutowych Fundacja może tworzyć biura terenowe poza siedzibą fundacji.

### § 3

Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

### § 4

1. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.
2. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.

### § 5

Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

## ROZDZIAŁ II CELE I ZASADY DZIAŁANIA

### § 6

Celami Fundacji są:

- a) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- b) promowanie idei wolnego i otwartego oprogramowania,
- c) działalność edukacyjna,
- d) promocja i organizacja wolontariatu,
- e) podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób niepełnosprawnych,
- f) promowanie samorozwoju osób niepełnosprawnych,
- g) działania na rzecz osób starszych,
- i) integracja osób niepełnosprawnych,
- j) promowanie tyfloinformatyki.

## § 7

1. Fundacja realizuje swe cele poprzez:
  - 1) Prowadzenie działalności wydawniczej,
  - 2) Organizację spotkań, konferencji, poświęconych dostępności oprogramowania komputerowego,
  - 3) Organizację spotkań, konferencji dotyczących wykluczenia społecznego osób niepełnosprawnych i osób starszych,
  - 4) Udział w konferencjach i spotkaniach poświęconych promowaniu idei otwartego oprogramowania,
  - 5) Udział w konferencjach i spotkaniach poświęconych wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych i osób starszych,
  
  - 6) Współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność edukacyjną, w tym działalność edukacyjną osób niepełnosprawnych,
  - 7) Doradztwo w zakresie technologii wspomagających osoby niepełnosprawne,
  - 8) Organizacja prezentacji, spotkań poświęconych technologią wspomagającym osoby niepełnosprawne,
  - 9) organizację szkoleń, kursów, warsztatów i innych form podnoszących sprawność i samodzielność osób niepełnosprawnych,
  - 10) organizację praktyk zawodowych, staży dla osób narażonych na wykluczenie społeczne,
  - 11) aktywne włączanie wolontariuszy w działania statutowe Fundacji,
  - 12) prowadzenie portalu internetowego
  
  - 13) wszelkiego rodzaju inicjatywy i wszelkie inne formy działania prawem dozwolone, a sprzyjające realizacji statutowych celów Fundacji.
  
2. Fundacja dla realizacji celów, o których mowa w ust. 1 prowadzi działalność pożytku publicznego. Działalność ta może przyjmować formę nieodpłatną lub odpłatną. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

## ROZDZIAŁ III ORGANY FUNDACJI

### § 8

Organem Fundacji jest Zarząd Fundacji.

### § 9

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd Fundacji składa z 1 do 3 członków.
3. Członków Zarządu powołują i odwołuje Fundator określając jednocześnie funkcje pełnione przez poszczególnych członków Zarządu (Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu, Członek Zarządu).
4. Fundator może być powoływany do Zarządu Fundacji.
5. Członków Zarządu powołuje się na czas nieoznaczony.
6. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek:
  - a) odwołania,
  - b) pisemnej rezygnacji zgłoszonej Fundatorowi,
  - c) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - d) śmierci członka.
7. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy jego składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
8. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb.

9. Posiedzenie Zarządu zwołuje i prowadzi Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek jednego z pozostałych członków zarządu.
10. Zawiadomienie o posiedzeniu Zarządu powinno być dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail) przynajmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

#### **§ 10**

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych jest upoważniony:

- a) w przypadku zarządu jednoosobowego - Prezes Zarządu działający samodzielnie,
- b) w przypadku Zarządu wieloosobowego – każdy członek Zarządu działający samodzielnie.

#### **§ 11**

1. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
  - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
  - b) realizacja celów statutowych,
  - c) sporządzanie i zatwierdzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych,
  - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
  - e) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
  - f) zatrudnianie pracowników oraz ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
  - g) złożenie wniosku o zmianę statutu,
  - h) podjęcie uchwały o połączeniu bądź likwidacji Fundacji,
  - i) powoływanie pełnomocnika do zawierania umów z członkami Zarządu,
  - j) podjęcie uchwały w przedmiocie członkostwa Fundacji w krajowych i zagranicznych organizacjach o zbliżonych celach działania, powoływania innych fundacji oraz uzyskania statusu członka wspierającego w stowarzyszeniach.

### **ROZDZIAŁ IV FUNDATOR**

#### **§ 12**

1. Fundator podejmuje uchwały.
2. W przypadku śmierci Fundatora na jego miejsce wstępują spadkobiercy, jeżeli wyrażą taką wolę.
3. Za Fundatora uważa się również spadkobierców Fundatora, którzy wyrazili wolę wstąpienia w miejsce zmarłego Fundatora.

### **ROZDZIAŁ V MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI**

#### **§ 13**

1. Majątek fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 500,00 złotych wniesiony przez Fundatora oraz pozostałe składniki majątkowe nabyte przez Fundację w trakcie jej działania.

#### **§ 14**

1. Majątek Fundacji pochodzi z:
  - a) funduszu założycielskiego,
  - b) darowizn, spadków, zapisów,
  - c) zbiórek publicznych, aukcji i imprez, organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz,

- d) opłat i składek uiszczanych przez uczestników projektów realizowanych przez Fundację i innych wpływów z działalności statutowej,
  - e) dotacji, subwencji, kontraktów, zleceń, usług, grantów,
  - f) funduszy publicznych i europejskich,
  - g) dochodów z majątku.
2. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową oraz księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

### **§ 15**

1. Majątek Fundacji przeznaczony będzie w całości na realizację celów Fundacji oraz na pokrycie kosztów jej bieżącej działalności. Darczyńca, spadkodawca lub zapisodawca może wskazać cel na jaki przeznaczone zostaną jego środki.
2. Fundacja nie może:
- a) udzielać pożyczek lub zabezpieczeń zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
  - b) przekazywać majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na warunkach preferencyjnych,
  - c) wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
  - d) dokonywać zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

### **§ 16**

Fundacja odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.

## **ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU**

### **§ 17**

1. Fundator dopuszcza możliwość zmiany statutu Fundacji, w szczególności poprzez doprecyzowanie jej celów.
2. Zmiany statutu Fundacji dokonuje Fundator w drodze uchwały z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Zarządu.

## **ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 18**

1. Fundacja może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o zbliżonych celach działania, fundatorem w innych fundacjach oraz członkiem wspierającym w stowarzyszeniach.
2. Uchwały w sprawach, o których mowa w ust. 1 podejmuje Zarząd Fundacji.

### **§ 19**

Dla efektywniejszego urzeczywistnienia swoich celów, na mocy uchwały Zarządu Fundacja może połączyć się z inną fundacją o podobnych celach statutowych na warunkach określonych każdorazowo przez zainteresowane strony.

## **§ 20**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których była ustanowiona lub w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku Fundacji.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji zawiadamia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej
3. Uchwały o likwidacji Fundacji i wyznaczeniu Likwidatora oraz o wyborze innej Fundacji prowadzącej pokrewną działalność statutową na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, celem przekazania jej majątku Fundacji po jej zlikwidowaniu podejmuje Zarząd Fundacji. Uchwały muszą być podjęte bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

Sporządzono: 08.03.2019